

第111回神戸市吹奏楽祭実施要項

- 1 日時 令和4年4月29日（祝・金）10：50～19：00
 - 2 場所 神戸文化ホール（大ホール）
 - 3 主催 神戸市・神戸市教育委員会・神戸市吹奏楽連盟・（公財）神戸市民文化振興財団
 - 4 入場料 無 料
 - 5 参加費 無 料
- なお、新型コロナウイルス感染症拡大防止対策協力金として出演者数×50円を徴収します。

6 実施細目

(1)総務関係

- ①吹奏楽を通して多くの人々と交流の輪を広げましょう。
各団体の素晴らしい演奏を繰り広げてください。
- ②曲目等の変更は出演者会議をもって締め切ります。変更は事務局までご連絡ください。それ以後の変更は認められません。
- ③発熱等、「体調不良者」は出場及び入場できません。また、演奏するとき以外は必ずマスクを着用し、会話は極力お控えください。
- ④各団体は、感染防止責任者を必ず設置してください。
- ⑤大会14日前より、引率顧問、出演者、運搬要員は健康チェックを行い、「健康チェック表」へ記入してください。
- ⑥「健康チェック表」は大会当日に感染防止責任者が回収・確認し、「出演者一覧表」へ記載してください。「健康チェック表」は各団体で1ヶ月間保管してください。
- ⑦来場者の追跡調査及び体調確認のため、体調不良者がいないことを確認して感染防止責任者が署名した「出演者一覧表」を団体受付で提出してください。「出演者一覧表」には団体名、代表連絡先、引率顧問、出演者、運搬要員のお名前を記入してください。なお、感染が発生した場合は全員分の連絡先を記載した一覧表を保健所に提出していただきますので、各団体で出演者、引率者、運搬要員の連絡先（電話番号）の把握をしておいてください。
- ⑧演奏は8分、転換は4分でタイムテーブルを組みます。
練習時に曲間も含めた演奏時間の確認をお願いします。タイムオーバーにご注意ください。
セッティング・楽器搬出の時間短縮にもご協力ください。
- ⑨舞台上での表彰は行いません。表彰状と録音CDは、下記の時間以降に団体受付まで取りに来てください。当日以降は神戸市立雲雀丘中学校まで取りに来てください。なお、5月末日までに取りに来られない場合は連盟で処分します。
プログラム 1～ 9…13時以降
プログラム10～18…15時以降
プログラム19～27…17時以降
プログラム28～35…19時以降
※当日は19時30分までに取りに来てください。
※神戸市立雲雀丘中学校へ取りに来る場合、必ず事前に連絡してください。
- ⑩管楽器の演奏者（出演者）の最大人数は58名とします。

(2)進行関係

- ①タイムテーブルはあくまでも目安です。予定時刻よりも早く進行することがあります。
- ②係員の指示に従い速やかに演奏が始められるようご協力ください。
- ③指揮者は原則として板付きで待機しアナウンス後演奏を始めてください。演奏終了後、全員起立し指揮者が一礼した後、退場してください。
- ④本番後は片付けをし、積み込みを行ってください。
- ⑤経路は別紙の通りです。

(3)舞台関係

- ①舞台上の椅子・譜面台は舞台配置図のとおり固定します。使用されない場合も撤去いたしません。微調整で動かした場合は、演奏後に各団体で責任を持って元の位置に戻してください。
- ②椅子の場所以外での演奏はできません。立奏する場合も椅子の前で演奏してください。
- ③大型打楽器については、必ず共用楽器を使用してください。使用しない共用打楽器も移動・撤去いたしません。ティンパニとドラムセットの移動はできません。それ以外の共用打楽器については、舞台中央方向への移動はかまいません。
【共用楽器】ティンパニ(23, 26, 29, 32)、バスドラム、マリンバ、シロフォン、ヴィブラフォン、グロッケン、チャイム、ゴング、ドラムセット
- ④共用楽器以外的大型楽器を使用する場合は曲目確認用紙に記載してください。(ハープ等)
- ⑤各団体で持参した打楽器等の運搬は各団体で行ってください。
- ⑥ピアノを使用する団体のピアノの位置は固定します。使用しない場合も移動・撤去いたしません。なお、電子ピアノ等の持ち込みはできません。
- ⑦団体受付時に、管楽器の人数分の「吸水シート」をお渡しします。楽器を片付けるまで演奏者個人で管理してください。その後は連盟で用意したビニール袋に入れて各団体で処理をしてください。

(4)会場関係

- ①1階席は一般客のみとします、2階席は原則出演者のみとします。
- ②会場でのマナーについては出演者のみならず保護者などに対しても各団体で事前にご理解・ご協力を求めています。また、会場内では、会場系の指示に従ってください。
- ③演奏中は静粛にしてください。演奏中の客席への出入り、座席の移動はご遠慮ください。
- ④客席内での飲食喫煙等は禁止されております。
- ⑤客席内での写真撮影・録音・録画は演奏や鑑賞の妨げとなりますのでご遠慮下さい。各団体では保護者に対しての周知徹底をお願いいたします。
- ⑥携帯電話の画面の光は他のお客様への迷惑となりますので電源をお切りください。
- ⑦できる限り隣のお客様とは距離を空けてお座りください。また、入場着席後、退館するまで、座席の移動はしないでください。
- ⑧指定された場所以外に楽器ケース等を放置しないでください。

(5)音だし、チューニング関係

- ①音だし、チューニングは指定された時間で行ってください。
タイムテーブルはあくまで予定です。誘導係はつきませんので、各団体で進行状況に注意し、遅れないようにリハーサル室にお越しくください。
- ②音出しとしてリハーサル室で9分、チューニングとして楽屋DEFで9分のタイムテーブルを組んでいます。
- ③楽屋は楽屋DEFの3部屋を用意しています。各団体で工夫して使用してください。
- ④楽屋付近及び舞台裏は非常に混雑しますので、係員の指示に従ってください。
- ⑤リハーサル室に椅子は5脚用意します。譜面台の用意はありません。

(6)受付関係

- ①案内状は各団体の代表者等にお渡しいただくものです。~~団体名 お名前をご記入ください。~~
- ②入場整理券を各団体50枚配布します。
- ③入場整理券の当日配布を受付にて行います。なお、会場の混雑状況によっては配布を一時停止する場合があります。
- ④入場の流れは次の通りです。
検温→手指消毒→入場整理券投かん→入場
- ⑤プログラムは大ホールロビー中央にてご自由にお取りください。

(7)会計

- ①各団体は新型コロナウイルス感染症対策協力金(¥50×人数)を4月20日(水)までに振り込んでください。
- ②期日までに振り込みのない場合は出場できません。
- ③一度納入された代金は返金いたしません。
- ④振込手数料は各団体で負担してください。なお、振り込み名義は、学校の場合は「シンコウタチバナコウコウ」など、神戸市立や兵庫県立を除いた学校名でお願いします。また、一般団体の場合は必ず団体名でお願いします。

振込先

みなと銀行 阪急御影支店 普通 口座番号1605294
神戸市吹奏楽連盟 理事長 浅井浩之

- ⑤振込期日以降に「演奏者数」が変更になった場合は以下の通りです。
 - ・増える変更については、当日に団体受付で「¥50×増加人数」をお支払いください。
 - ・減る変更については、既に払い込んだ代金は返金しません。

(8)団体受付関係

- ①団体受付の場所はホール楽屋Gです。
- ②団体受付時に出演者一覧表と精算伝票、放送原稿を各1部と、舞台配置図をA3に拡大したものを4部提出してください。
- ③団体受付後、管楽器の人数分の吸水シートをお渡しします。

(9) 駐車場関係

- ① ホール玄関での楽器の積み降ろしは可能ですが、駐車は厳禁です。
- ② 生徒送迎用のバスは文化ホールの北側道路に回り、そこで乗降して下さい。

(10) 楽器置場関係

- ① 楽器は各団体で管理し、楽器ケース等はケース置き場で保管してください。
- ② 共用打楽器以外の打楽器は多目的室で組み立て、係員の指示で舞台裏まで移動してください。
- ③ 貴重品の管理は各団体で行ってください。

(11) その他

- ① 今後の新型コロナウイルス感染症拡大の状況によっては中止を含めた運営方法が変更される可能性があります。